

### REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
<b>1. DESAZOLVE DE FOSA SEPTICA</b>		SERVICIO:	<b>X</b>
DESCRIPCIÓN			
Satisfacer las necesidades básicas de la comunidad, en materia de aseo público y recolección de desechos sólidos. Atender quejas por fugas o fallas en la infraestructura hidráulica y sanitaria.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	TEZ/REMTYS/AGUAYSERVICIOSPUBLICOS/26/01		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Bando Municipal de Tezoyuca, Título Octavo, Capítulo 1, De las Atribuciones en Materia de servicios públicos.		
DOCUMENTO A OBTENER	Orden de Pago	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Hasta que se realice el servicio.
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		x	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	En el momento en que su drenaje o fosa séptica estén llenos o tapados		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	El ciudadano hace el reporte en atención ciudadana, posteriormente la dirección de servicios públicos acude al lugar y verifica si el problema es de la calle o casa y cuál es el problema para poder o no realizar el trabajo		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
*INE *Croquis *Fotografías *Solicitud elaborada *Recibo de pago	SI	1	NO APLICA
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
*Solicitud elaborada *Fotografías *Croquis	SI	1	NO APLICA
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
*Solicitud elaborada			NO APLICA

*Fotografías	SI	1	
*Croquis			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acude al Área de Agua y Servicios Públicos</li> <li>Recibe oficio de solicitud, revisa requisitos, acusa de recibido y decide; ¿La documentación es incorrecta o incompleta? Oficio de solicitud, fotografías y croquis.</li> <li>En caso de que la documentación sea incorrecta o incompleta se le devuelven los originales a la persona física/moral para que la corrija o modifique.</li> <li>Se entrega y recibe documentación, corrige y entrega (se conecta con la operación 2)</li> <li>Cuando la documentación este correcta y completa, asigna número de expediente y se entrega a la persona, física/moral formato para pasar a pagar y acudir a su dirección.</li> <li>Recibe el Desazolve de fosa Séptica. En caso de no ser viable recibirá oficio de no procedencia.</li> </ul>		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	2 DIAS		
COSTO	Problema De Casa: 1500 Problema Publico: Sin Costo	FUNDAMENTO JURÍDICO	No Aplica
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
	X		
¿DÓNDE PAGARSE?	PODRÁ Caja Del Municipio De Tezoyuca		
OTRAS ALTERNATIVAS	No Aplica		
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
2 DIAS			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	<p>No se podrá realizar el trámite si en su caso es reparación de drenaje, ya que es para dirección de obras y desarrollo urbano</p> <p>Se podrá realizar el trámite si el problema solo es por taponeo (tapado por basura, etc.) o si la fosa séptica está llena.</p>		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	Dirección De Agua Y Servicios Públicos		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Dirección De Agua Y Servicios Públicos		Dirección De Agua Y Servicios Públicos	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	T. En I. Juan Mauricio Peralta Flores		
DOMICILIO			
CALLE	Av. Pascual Luna	NO. INT. Y EXT.:	NO. 20
COLONIA	Barrio La Ascensión	MUNICIPIO	Tezoyuca
C.P.	56000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes A Viernes De 8:00 Am A 4:00 Pm
LADA	TELÉFONOS	EXT	CORREO ELECTRÓNICO:

595	9564574		aguayserviciospublicos@ayuntamientotezoyuca.gob.mx
595	9564032		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	Presidencia Municipal, Ventanilla Única		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	T. En I. Juan Mauricio Peralta Flores		
DOMICILIO			
CALLE	Av. Pascual Luna	NO. INT. Y EXT.	NO. 20
COLONIA	Barrio La Ascensión	Municipio	Tezoyuca
C.P.	56000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes A Viernes De 8:00 Am A 4:00 Pm
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO
595	9564574 9564032		aguayserviciospublicos@ayuntamientotezoyuca.gob.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Dónde Puedo Ingresar Mi Solicitud Para Obtener El Servicio Del Vector?		
RESPUESTA:	En Ventanilla Única, Ubicada En La Presidencia Municipal De Tezoyuca Oficinas De Agua Y Servicios Públicos		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué Costo Tiene El Servicio Del Vector?		
RESPUESTA:	Tiene Un Costo De 1500 Por Viaje Si Es Problema De Casa, Si Es Problema Del Drenaje De La Calle El Servicio Es Gratuito		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuándo Podrían ir a Realizar El Servicio?		
RESPUESTA:	En Dos Días Hábiles		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			

<p>ELABORÓ:</p>  <p><u>C. Claudia Rubi García Rodríguez</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p><u>T. En I. Juan Mauricio Peralta Flores</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>13/02/2026</p>
---	--	--