

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE			TRÁMITE:	X
3. JARDINERIA DEL PANTEON			SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN				
Cuidar que áreas verdes y las jardineras del panteón estén siempre limpias y en buen estado.				
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	TEZ/REMTYS/AGUAYSERVICIOSPUBLICOS/26/03			
FUNDAMENTO JURIDICO	<ul style="list-style-type: none"> Bando Municipal De Tezoyuca, Titulo Octavo, Capitulo 1, De Las Atribuciones En Materia De Servicios Públicos. Reglamento Interno Del Servicio Público De Panteones Del Municipio De Tezoyuca, Estado De México. 			
DOCUMENTO A OBTENER	Orden de Pago	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)	
		x		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	En El Momento En Que El Ciudadano Ocupe El Arreglo De La Jardinera			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	En El Momento En Que El Ciudadano Ocupe El Arreglo De La Jardinera			
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS				
I. PERMISO DE JARDINERA Y LAPIDA:	SI	1	NO APLICA	
I. Comprobante de pago de inhumación; II. Refrendos anuales al corriente; III. Comprobante de pago del servicio solicitado; y IV. Fotocopia del INE del responsable				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
I. PERMISO DE JARDINERA Y LAPIDA:	SI	1	NO APLICA	
I. Comprobante de pago de inhumación; II. Refrendos anuales al corriente; III. Comprobante de pago del servicio solicitado; y IV. Fotocopia del INE del responsable				
INSTITUCIONES PÚBLICAS				

I. PERMISO DE JARDINERA Y LAPIDA: I. Comprobante de pago de inhumación; II. Refrendos anuales al corriente; III. Comprobante de pago del servicio solicitado; y IV. Fotocopia del INE del responsable		SI	1	NO APLICA	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<ul style="list-style-type: none"> Acude al Área de Agua y Servicios Públicos Recibe solicitud, revisa requisitos, acusa de recibido y decide; ¿La documentación es incorrecta o incompleta? En caso de que la documentación sea incorrecta o incompleta se le devuelven los originales a la persona física/moral para que la corrija o modifique. Se entrega y recibe documentación, corrige y entrega (se conecta con la operación 2) Cuando la documentación este correcta y completa, asigna número de expediente y se entrega a la persona, física/moral formato para pasar a pagar. 			
Plazo Máximo De Respuesta	No Aplica				
Costo	De Acuerdo Al Servicio	FUNDAMENTO JURÍDICO	No Aplica		
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
	X				
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	Caja Del Municipio De Tezoyuca				
OTRAS ALTERNATIVAS	No Aplica				
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN					
No Aplica					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	No Se Podrá Realizar El Trámite Si En Su Caso No Lleva Documentos O Los Documentos Son Incorrectos Se Podrá Realizar El Trámite Si Los Documentos Son Completos Y Correctos				
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	Dirección De Agua Y Servicios Públicos				
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		
Dirección De Agua Y Servicios Públicos			Dirección De Agua Y Servicios Públicos		
Titular De La Dependencia		T. En I. Juan Mauricio Peralta Flores			
DOMICILIO					
CALLE	Av. Pascual Luna		NO. INT. Y EXT.:	NO. 20	
COLONIA	Barrio La Ascensión		MUNICIPIO	Tezoyuca	
C.P.	56000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes A Viernes De 8:0o Am A 4:00 Pm		
LADA	TELEFONOS	EXT	CORREO ELECTRÓNICO:		
595	9564574		aguayserviciospublicos@ayuntamientotezoyuca.gob.mx		
595	9564032				

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA	Presidencia Municipal, Ventanilla Única		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	T. En I. Juan Mauricio Peralta Flores		
DOMICILIO			
CALLE	Av. Pascual Luna	No. Int. Y Ext.	No. 20
COLONIA	Barrio La Ascensión	MUNICIPIO	Tezoyuca
C.P.	56000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes A Viernes De 8:00 Am A 4:00 Pm
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
595	9564574 9564032		aguayserviciospublicos@ayuntamientotezoyuca.gob.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE	¿Dónde Puedo Realizar Mi Pago?
RESPUESTA:	En Ventanilla Única, Ubicada En La Presidencia Municipal De Tezoyuca
PREGUNTA FRECUENTE	¿Se Puede Hacer El Servicio?
RESPUESTA:	Si, Checar Sus Documentos Y De Acuerdo A Los Requisitos
PREGUNTA FRECUENTE	¿Si Soy De Otro Municipio De Puede Hacer El Servicio?
RESPUESTA:	Checar Los Requisitos Y Costos De Acuerdo Al Servicio

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK

ELABORÓ:  <u>C. Claudia Rubi García Rodríguez</u> NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  <u>T. En I. Juan Mauricio Peralta Flores</u> NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 13/02/2026
---	--	---