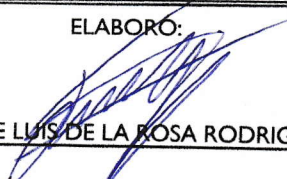
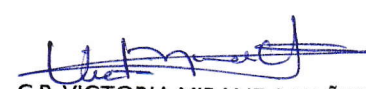


## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
Certificado de No Adeudo de Aportación a Mejoras		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
Consiste en realizar una Certificación de No Adeudo de Aportación a Mejoras, con datos del predio o Inmueble solicitada por el propietario y/o poseedor.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	TEZ/REMTYS/TESO/26/02		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículo 147, Fracción III, del Código Financiero del Estado de México y Municipios		
DOCUMENTO A OBTENER	Certificación en hoja membretada firmada y sellada por la tesorera Municipal, en la que se acredita que dicho inmueble no tiene adeudo alguno.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Ejercicio actual de la elaboración
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando lo solicitan para tramites personales o de escrituración.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Verificación en la base de datos con la que cuenta la tesorería municipal, para cotejar el pago		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1. Presentar solicitud por escrito en forma personal, firmada por el Propietario	SI	1	N/A
2. INE del Propietario	NO	1	N/A
3. Baucher de pago ejercicio actual	NO	1	N/A
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1. Presentar solicitud por escrito en forma personal, firmada por el propietario	SI	1	N/A
2. Carta poder	SI	1	N/A
3. INE del propietario y Representante Legal	NO	1	N/A
4. Baucher de pago ejercicio actual	NO	1	N/A

<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>	Contar con su pago de Impuesto predial al corriente y presentar copia, presentar solicitud por escrito dirigido a la Tesorera Municipal, con los datos del Inmueble, firmada por el propietario, copia de INE del propietario, en caso de tener representante legal, presentar Carta poder firmada por ambos y copia de INE del representante legal.		
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>	2 días hábiles		
<b>COSTO</b>	\$ 293.27	<b>FUNDAMENTO JURIDICO</b>	Art. 147 Fracción III, Código Financiero del Estado de México y Municipios
<b>FORMA DE PAGO</b>	<b>EFFECTIVO</b>	<b>TARJETA DE CRÉDITO</b>	<b>TARJETA DE DÉBITO</b>
	SI	NO	NO
<b>EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)</b>	NO		
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>	En caja de la Tesorería Municipal de Tezoyuca		
<b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>	N/A		
<b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN</b>			
N/A			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No se podrá otorgar el servicio en caso de no contar con el pago del Impuesto Predial al corriente, y no presentar solicitud por escrito firmada por el Propietario.</li> <li>- Se podrá realizar el servicio, al presentar copia del pago del Impuesto Predial al corriente y solicitar la Certificación por escrito, firmada por el propietario y copia de INE</li> </ul>		
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA</b>	N/A		
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>	
H. Ayuntamiento de Tezoyuca		Tesorería Municipal y caja	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>	C.P. Victoria Miranda Yáñez		
<b>DOMICILIO</b>			
<b>CALLE</b>	Av. Pascual Luna	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	20
<b>COLONIA</b>	Bo. La Ascensión	<b>MUNICIPIO</b>	Tezoyuca
<b>C.P.</b>	56000	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>	Lunes a Viernes de 9:00 am a 5:00 pm
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>	<b>EXT</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
594 93	4 44 61	N/A	tesoreria.2527tezoyuca@hotmail.com
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>			
<b>OFICINA</b>	N/A		
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA</b>	N/A		

DOMICILIO				
CALLE	N/A		NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A		MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A	
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Puede realizar el trámite una persona que no es el propietario del inmueble?			
RESPUESTA:	Si, solo presentar carta poder, copia de INE de ambos			
PREGUNTA FRECUENTE				
RESPUESTA:				
PREGUNTA FRECUENTE				
RESPUESTA:				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK				
N/A				

<p>ELABORÓ:</p>  <p><u>LIC. JOSE LUIS DE LA ROSA RODRIGUEZ</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p><u>C.P. VICTORIA MIRANDA YAÑEZ</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>20 / 02 / 2026</p>
--	--	--